

PATVIRTINTA

Pasvalio Lėvens pagrindinės mokyklos  
direktoriaus 2024 m. gruodžio 12 d.  
įsakymu Nr. V-112

## **TĖVŲ TARYBOS NUOSTATAI**

### **I SKYRIUS**

#### **BENDROJI DALIS**

1. Tėvų taryba - Pasvalio Lėvens pagrindinės mokyklos (toliau tekste – Mokyklos) savivaldos institucija, jungianti mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) Mokyklos veiklos klausimams spręsti, bendradarbiaujanti su Mokyklos administracija, Mokyklos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių taryba.

2. Tėvų tarybos nuostatuose apibrėžiama Mokyklos Tėvų tarybos sudarymo tvarka, funkcijos, narių teisės, pareigos.

3. Tėvų taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Mokyklos bei Tėvų tarybos nuostatais, kitais teisės aktais.

4. Tėvų Taryba savo veiklą grindžia bendradarbiavimo, atvirumo, skaidrumo ir pasitikėjimo principais.

### **II SKYRIUS**

#### **TĖVŲ TARYBOS VEIKLA IR FUNKCIJOS**

5. Tėvų taryba atlieka šias funkcijas:

5.1. telkia tėvus (globėjus, rūpintojus) Mokyklos veiklos efektyvinimui, inicijuoja šeimos ir Mokyklos bendravimą ir bendradarbiavimą;

5.2. bendradarbiaujant su klasių, grupės vadovais padeda spręsti klasės, grupės veiklos ir mokinių/vaikų ugdymo klausimus, organizuoti neformalųjį švietimą, popamokinę veiklą, kurti edukacinę aplinką;

5.3. padeda spręsti mokinių/vaikų sveikatingumo, maitinimo, pamokų lankymo, drausmės pažeidimo problemas;

5.4. padeda organizuoti klasės, grupės renginius, išvykas, mokinių/vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimus, tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimą;

5.5. padeda Mokyklos administracijai spręsti ūkinius bei finansinius klausimus;

5.6. deleguoja 3 atstovus į Mokyklos tarybą;

5.7. teikia siūlymus Mokyklos tarybai ir direktoriui ugdymo turinio ir ugdymo proceso gerinimo klausimais;

5.8. bendradarbiaudama su Mokyklos taryba, svarsto Mokyklos veiklos bei aprūpinimo klausimus;

5.9. svarsto Mokyklos direktoriaus, direktoriaus pavaduotojų teikiamus klausimus, kitus teisės aktuose numatytus klausimus;

5.10. koordinuoja ir skatina klasių/grupių tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovų veiklą.

### **III SKYRIUS**

#### **TĖVŲ TARYBOS SUDĖTIS IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

6. Tėvų tarybą sudaro 15 pirmų – šeštų klasių mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų).

7. Tėvų taryba renkama 3 metams mokslo metų pradžioje, išskyrus tuos atvejus, kai į Tėvų tarybą deleguotas tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovas yra perrenkamas.

8. Pirmajam naujos kadencijos Tėvų tarybos posėdžiui pirmininkauja Mokyklos direktorius.

9. Mokyklos Tėvų taryba per pirmąjį posėdį išrenka tarybos pirmininką, pavaduotoją ir sekretorių.

10. Pirmajame posėdyje išrenkami tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovai (trys tėvai), kurie atstovauja tėvus (globėjus, rūpintojus) Mokyklos taryboje.

11. Pirmininkas organizuoja Tėvų tarybos veiklą, šaukia posėdžius ir jiems pirmininkauja.

12. Posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų Tėvų tarybos narių. Nutarimai priimami dalyvaujančių posėdyje narių balsų dauguma atviru balsavimu. Jei balsuojant balsai pasidalina po lygiai, lemiamas yra Tėvų tarybos pirmininko balsas. Jeigu į sušauktą tėvų tarybos posėdį susirinko mažiau nei pusė Tėvų tarybos narių, tuomet nutarimo priėmimas galimas organizavus balsavimą nuotoliniu būdu. Nuotolinio balsavimo būdas aptariamas ir priimamas pirmojo tėvų tarybos susirinkimo metu. Nuotoliniu būdu balsuojama tuomet, kai klausimas, už kurį balsuojama, nereikalauja detalių diskusijų, o užtenka trumpo (greito) atsakymo ir tėvų tarybos susirinkimas nėra tikslingas arba būtinas. Sprendimą dėl klausimo aktualumo priima Tėvų tarybos pirmininkas ir/arba jo pavaduotojas, pasitarę su klausimą iškėlusios klasės (-ių) tėvų atstovais. Nuotolinio balsavimo būdu gauti rezultatai pridedami prie Tėvų tarybos protokolo ir turi tokią pat galią kaip tėvų balsavimo rezultatai dalyvaujant susirinkime. Jeigu antrame susirinkime (dėl to paties klausimo) susirinko mažiau nei pusė Tėvų tarybos narių, sprendimą, ar jis bus priimtas esamo susirinkimo metu ar nuotolinio balsavimo būdu, priima susirinkę nariai.

13. Posėdžių protokolus pagal galiojančius teisės aktus rašo sekretorius. Jam nedalyvaujant, protokolą rašo vienas iš Tėvų tarybos narių.

14. Tėvų tarybos posėdžiai šaukiami ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus. Reikalui esant gali būti sušauktas neeilinis posėdis.

15. Tėvų tarybos posėdyje dalyvauja Mokyklos administracijos atstovai. Tėvų tarybos posėdyje gali dalyvauti mokinių ir mokytojų atstovai.

## **IV SKYRIUS**

### **TĖVŲ TARYBOS RINKIMŲ TVARKA**

16. Atstovai į Tėvų tarybą išrenkami Mokyklos mokinių/vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkimuose.

17. Tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovai kiekvienų mokslo metų pradžioje renkami arba patvirtinami buvusieji tėvų (globėjų, rūpintojų) susirinkime paprastąja balsų dauguma atviru balsavimu.

18. Tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovai deleguojami dalyvauti Mokyklos Tėvų taryboje, informuojant direktorių.

## **V SKYRIUS**

### **TĖVŲ TARYBOS NARIŲ PAREIGOS IR TEISĖS**

19. Tėvų tarybos pareigos:

19.1. dalyvauti Tėvų tarybos posėdžiuose. Nesant galimybės dalyvauti posėdyje, apie tai informuoti Tėvų tarybos pirmininką;

19.2. informuoti atstovaujamos Mokyklos klasės tėvus apie Tėvų tarybos posėdžiuose priimtus sprendimus;

19.3. teikti Mokyklos direktoriui pasiūlymus dėl tėvų (globėjų, rūpintojų) atstovo keitimo inicijavimo, jei atstovas nedalyvauja Tėvų tarybos organizuojamuose posėdžiuose ar kitoje Mokyklos veikloje;

19.4. inicijuoti paramos gavimą Mokyklos ir jos skyriaus veiklai organizuoti;

19.5. dalyvauti Mokyklos organizuojamuose renginiuose, išvykose, padėti juos organizuoti;

19.6. padėti kurti edukacines aplinkas, vykdyti profesinį orientavimą;

19.7. aptarti mokinių lankomumo, elgesio, pažangumo, ugdymo(si), saugumo, maitinimo, informacijos gavimo apie vaikus klausimus.

20. Tėvų tarybos teisės:

20.1. išklausti mokinių/vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų) informaciją apie reikalingą pagalbą, paramą mokiniams/vaikams;

20.2. gauti informaciją apie mokinių/vaikų sveikatą ir maitinimo organizavimą;

20.3. gauti informaciją apie Mokyklos materialinę bazę;

20.4. palaikyti ryšius su pedagogais, švietimo pagalbos specialistais ir mokinių/vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais);

20.5. inicijuoti tėvų švietimą mokinių/vaikų ugdymo ar kitais aktualiais klausimais;

20.6. neatlygintinai naudotis Mokyklos patalpomis Tėvų tarybos funkcijoms vykdyti.

## **VI SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

21. Tėvų tarybos nario atsistatydinimo atveju renkamas naujas narys, vadovaujantis šiuose nuostatuose nustatyta rinkimų tvarka.

22. Mokyklos Tėvų tarybos nuostatai gali būti keičiami Mokyklos Tėvų tarybos, administracijos darbuotojų iniciatyva.

23. Tėvų tarybos nuostatai tvirtinami, keičiami ar pripažįstami netekusiais galios Mokyklos direktoriaus įsakymu.

24. Nuostatų įsigaliojimas nuo jų patvirtinimo Mokyklos direktoriaus įsakymu dienos.

---